

1. Nombre completo del titular (persona a la que pertenecen o refieren los datos personales)

2. Indique medios o lugar para recibir notificaciones (teléfono, correo, dirección)

3. Responsable (nombre del negocio y/o razón social) a la que solicita el ejercicio del derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición (ARCO)

4. Indique el derecho que desea ejercer (puede ser uno o más)

Acceso  Rectificación  Cancelación  Oposición

5. Describa con claridad su solicitud y los datos personales respecto de los cuales requiere el ejercicio del derecho ARCO (en el caso de una solicitud de acceso, no será indispensable especificar los datos personales. Para las solicitudes de rectificación, se sugiere incluir los documentos que avalen la modificación solicitada. Para el ejercicio de cancelación, deberá señalar las causas que lo motivan a solicitar el borrado o eliminación de los datos personales. Para el ejercicio del derecho de oposición, deberá señalar la situación que lo lleva a solicitar que concluya el tratamiento (uso) de los datos, así como el daño que le causaría que se continuara con el mismo, o bien, deberá indicar las finalidades específicas respecto de las cuales solicita que se concluya el tratamiento):

Anexar la siguiente documentación

Identificación oficial  Carta poder (persona moral)

Firma del Solicitante

Este formato debe remitirse por correo electrónico a [proteccion.datospersonales@grupowitt.com](mailto:proteccion.datospersonales@grupowitt.com) anexando copia del documento oficial que acredite la identidad del interesado (pasaporte, cédula profesional o credencial de elector). Si actúa a través de representación legal deberá aportarse la identificación del representante y carta poder con la firma de dos testigos donde se acredite la representación del interesado. De conformidad con lo previsto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, en caso de que resulte procedente la solicitud de información intentada por el titular o su representante legal, nuestro plazo de respuesta será máximo de 20 días hábiles contados a partir de la recepción de su solicitud, y el plazo para el envío de la información requerida, se hará efectivo dentro de los 15 días naturales siguientes a la fecha en que se comunica la procedencia de ésta. En caso de que los datos que nos hayan sido proporcionados por usted o su representante legal, no resulten suficientes para localizar la información que nos solicita, o bien, resulten imprecisos o erróneos, en un término de cinco días hábiles le requeriremos que los complemente o aclare; de lo contrario, su solicitud se tendrá por no presentada dando por terminado el proceso iniciado, considerándose la solicitud como improcedente. Se entregará la información de manera electrónica al correo que el titular de los derechos o su representante nos proporcione en la presente solicitud, o bien al domicilio que nos indique dependiendo de la naturaleza de los datos que nos solicita, siempre haciendo de su conocimiento el medio de entrega. En ningún caso le podemos negar el acceso a la información estableciendo causales distintas a las que señala la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento. La petición sólo será procesada una vez recibida la acreditación del titular de los datos personales solicitados.